

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO: LA STOFFA GIUSTA

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

CODIFICA: A3

Settore: A - ASSISTENZA

Aree d'intervento: 3. MINORI E GIOVANI IN CONDIZIONI DI DISAGIO O DI ESCLUSIONE SOCIALE

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto intende incoraggiare la creatività, lo spirito d'iniziativa e la voglia di apprendimento dei giovani e motivarli nella costruzione del proprio futuro supportandoli e orientandoli nell'elaborazione consapevole dei propri percorsi di vita sulla scorta delle proprie propensioni, attitudini ed interessi, favorendo il collegamento della propria dimensione individuale con il destino della propria comunità in una prospettiva "ecologica" di apertura all'altro, di riscoperta dei legami di prossimità e di crescita del senso di appartenenza.

“LA STOFFA GIUSTA” è questo il leitmotiv del progetto. Così come il celebre libro di Tom Wolfe narra delle vicende dei primi americani in missione nello spazio per dimostrare che anche gli eroi, “quelli con la stoffa giusta” hanno le loro paure e debolezze, così questo progetto vuole accompagnare i giovani nel loro percorso di crescita e formazione (in un momento così complicato e incerto, quasi come lo “spazio aperto”) sostenendoli e supportandoli anche nell'affrontare ansie e preoccupazioni legate al loro futuro. Con la giusta motivazione e gli strumenti opportuni ogni giovane potrà dimostrare di avere la propria stoffa giusta.

L'obiettivo si basa sulla presa di consapevolezza della difficoltà dei giovani di accedere al mondo del lavoro per la scarsa consapevolezza delle proprie capacità personali e per scarso spirito di iniziativa, migliorare la capacità dei ragazzi di impegnarsi in attività strutturate in cui possano esprimere le loro risorse e supportarle dal punto di vista psicologico e motivazionale. Questo si traduce nell'offerta di percorsi concreti, azioni semplici, che facendo leva sulla loro maggiore disponibilità al fare più che ad apprendere in maniera astratta, li conduca a riappropriarsi delle loro capacità meta-cognitive.

Occorre incidere sulle condizioni che, generando malessere, generano esclusione, violenza e dispersione, per consentire ai ragazzi il pieno diritto alla partecipazione e all'apprendimento e quindi, a vivere e sperimentare le loro personali risorse in una progettualità più ampia di quella cui il contesto familiare e sociale sembra averli destinati. Proprio alla luce di tali difficoltà percepite dai giovani di costruire il proprio futuro all'interno della propria comunità di appartenenza, l'obiettivo è quello di sviluppare un sentimento di partecipazione attraverso attività rivolte alla collettività. Il progetto assume a questo punto un duplice significato, passando dalla condizione astratta di avere la strada metaforica su cui percorrere il proprio futuro chiara, luminosa e senza ostacoli, arrivando all'apertura alla conoscenza delle Strade del proprio quartiere, del proprio territorio, un territorio da cui frequentemente si fugge, che risulta causa di abbandono e di migrazione verso terre più sicure. Occorre dunque promuovere la progettualità dei giovani, in modo da far nascere la motivazione a partecipare e ad essere cittadini consapevoli, a volersi riappropriare di spazi propri e ripartire da questi per trovare un senso, anche lavorativo. Molti ragazzi ereditano l'assenza di progettualità dei genitori, dal contesto, in cui si è dediti il più delle volte ad attività precarie o occasionali. Occorre combattere gli atteggiamenti di passività nei confronti della realtà circostante, i comportamenti devianti, e inserire i percorsi proposti all'interno del più generale progetto di vita dei giovani, mantenendo un'attenzione costante alle loro scelte in campo personale, affettivo, professionale, leggendo la città in cui vivono come densa di appropriate possibilità.

<p>ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI</p> <p>- Fase dell'accoglienza</p> <p>La fase di accoglienza sarà orientata alla costituzione dell'equipe di lavoro. Il responsabile delle attività di progetto accoglierà i volontari, strutturerà incontri di gruppo per illustrare loro gli obiettivi di progetto e le modalità di lavoro comune, indirizzarli all'osservazione partecipata delle attività ordinarie della sede. La fase dell'accoglienza è anche finalizzata all'incontro con gli educatori e gli animatori che condurranno le singole attività, oltre che alla preparazione logistica per l'avvio delle attività, vere e proprie. Gli incontri saranno destinati alla costruzione di un linguaggio comune e alla formalizzazione delle modalità di funzionamento del gruppo interdisciplinare.</p> <p>- Ruolo ed attività agli operatori volontari</p> <p>Gli operatori volontari saranno organizzati su turni mattutini e pomeridiani presso ciascuna sede e in attività sia interne che esterne, come meglio specificato di seguito.</p> <p>Si riporta nel dettaglio i compiti assegnati ai volontari in servizio civile nel presente progetto:</p>	
<p>AZIONE 1 SOSTEGNO PSICOSOCIALE</p>	
<p><u>ATTIVITÀ 1.1 e 1.2 IDENTICHE/SIMILARI PER LE SEGUENTI SEDI:</u></p> <p>SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus SAP: 173918 La Paranza coop. Soc. onlus SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)</p> <p><u>ATTIVITÀ 1.3 COMPLEMENTARE PER LA SEGUENTE SEDE:</u></p> <p>SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)</p>	
<p>Attività 1.1. Counseling individuale. Attività 1.2. Orientamento individuale. Attività 1.3: Servizi alla Persona</p>	<p>L'operatore volontario supporta il coordinatore e l'esperto nell'organizzare le attività di assistenza individuale ai giovani destinatari, di counseling, di orientamento e di servizio alla persona nella strutturazione dei setting, nella programmazione degli incontri. Aggiorna le informazioni sulle opportunità presenti nel territorio, consultando i servizi direttamente sul territorio, il mondo delle associazioni, i siti internet sulle occasioni formative, di scambio e di crescita destinate alla fascia d'età dell'adolescenza e della prima gioventù, per inviare opportunamente i destinatari ad altri servizi ed iniziative non solo in ambito locale che in ambito regionale, nazionale ed internazionale.</p> <p><i>Competenze certificate: organizzazione e gestione di un servizio di assistenza ai giovani</i></p>
<p>AZIONE 2 LABORATORI TEMATICI</p>	
<p><u>ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SEDI DI PROGETTO</u></p>	
<p>SAP: 174027 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Arienzo) SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus SAP: 174026 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Acerra) SAP: 173920 La Paranza coop. Soc. onlus (Catacombe di San Gennaro) SAP: 173918 La Paranza coop. Soc. onlus SAP 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale) SAP: 202714 COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA</p> <p><u>L'attività 2.3 sarà realizzata in modo condiviso da tutti gli operatori volontari al fine di massimizzare l'efficacia e l'impatto dei singoli eventi presso ogni territorio coinvolto dal progetto.</u></p>	
<p>Attività 2.1. Scoperta delle tipicità e valorizzazione del territorio Attività 2.2. Incontro al territorio Attività 2.3 Recupero e presidio dei beni culturali. Attività 2.4. Fotografia urbana</p>	<p>Gli operatori volontari saranno attivamente coinvolti nel supporto all'organizzazione di tutte le iniziative finalizzate a favorire un approccio creativo al territorio: come ad esempio contattare le realtà territoriali associative e giovanili, calendarizzare gli appuntamenti, gestire pagine social degli eventi e della rete dei servizi sul territorio, allestire gli spazi di condivisione e lavoro, coadiuvare nella realizzazione dei laboratori e del dibattito conseguente all'incontro. Per ciascun laboratorio, gli operatori volontari: preparano la sede con materiali e attrezzature, accolgono i partecipanti, animano i momenti di attività vera e propria e, coadiuvano gli operatori negli interventi pedagogici, supportano nel mantenere alta la motivazione e la partecipazione, collaborano nel risistemare al termine dell'attività. L'attività 2.3 sarà realizzata in modo condiviso da parte degli operatori volontari che di concerto potranno presso i territori coinvolti realizzare di concerto l'attività di mappatura degli spazi e le strutture in disuso, per individuare nuovi spazi, utili ad una destinazione sociale o imprenditoriale. L'obiettivo è quello di accrescere la capacità di leggere il territorio in termini di risorse non sfruttate e non valorizzate e sollecitare la creatività dei partecipanti nell'immaginare nuove forme</p>

	<p>di utilizzo degli spazi privati o pubblici, identificando i bisogni all'interno della comunità di riferimento. La realizzazione condivisa consentirà di massimizzare l'impatto dell'attività presso ogni SAP. Sono previste temporanee modifiche di sede, spostamenti e missioni esterne temporanee.</p> <p><i>Competenze certificate: tecniche di animazione e cittadinanza attiva</i></p>
AZIONE 3 BIBLIOTECA	
<p><u>ATTIVITÀ COMPLEMENTARE PER LA SEGUENTE SEDE:</u> SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus</p>	
<p>Attività 3.1. Progettazione partecipata della biblioteca. Attività 3.2. Gestione della biblioteca Attività 3.3. "Libri con le ali"</p>	<p>Gli operatori volontari assistono al processo di ideazione e progettazione grafica del piano di comunicazione relativa alle attività presso la sede in cui sono attivi, apprendendo i criteri con i quali vengono selezionati i target di riferimento di un progetto e, in relazione ad essi, predisposti gli strumenti adeguati. Partecipano quindi alla costruzione della proposta e del materiale informativo fin dalle prime fasi, mettendo insieme le idee e le competenze già in possesso con il supporto delle risorse impegnate nel progetto.</p> <p>Partecipano alle attività di diffusione del materiale informativo e nella progettazione partecipata finalizzata alla gestione della biblioteca, stipulando dei report relativi al contenuto degli incontri.</p> <p>In merito alla gestione della biblioteca, si occupano, insieme all'esperto e ai giovani destinatari coinvolti, della catalogazione e nella sistemazione dello spazio della biblioteca, registrano gli accessi dei destinatari, ricevono le telefonate, aiutano gli operatori nella compilazione dei registri, inviano comunicazioni per le attività di segreteria e supportano i giovani destinatari nella turnazione per l'apertura della biblioteca (in questo caso, gli operatori volontari avranno il compito di istruirli sulle modalità di tesseramento, iscrizione di nuovi utenti, ricerca del libro da catalogo, consegna e recupero) e nella realizzazione delle attività di animazione della biblioteca. Sono previste temporanee modifiche di sede, spostamenti e missioni esterne temporanee.</p> <p><i>Competenze certificate: organizzazione e gestione di biblioteche</i></p>
AZIONE 4 MOTIVAZIONE ALLO STUDIO	
<p><u>ATTIVITÀ COMPLEMENTARE PER LA SEGUENTE SEDE:</u> SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus</p>	
<p>Attività 4.1. Percorsi di motivazione allo studio.</p>	<p>L'operatore Volontario coadiuva il coordinatore e lo psicologo negli incontri di rete per la definizione del piano metodologico per definire le richieste dai partner e altri enti territoriali (scuole); è presente negli incontri con gruppi classe, restituendo le sue emozioni e cogliendo il clima del gruppo. Possibile spostamento temporaneo della SAP e missioni esterne.</p> <p><i>Competenze certificate. Apprendimento di tecniche di conduzione di gruppo.</i></p>
AZIONE 5 VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	
<p><u>ATTIVITÀ 5.1 COMPLEMENTARE PER LE SAP</u> SAP: 173920 La Paranza coop. Soc. onlus (Catacombe di San Gennaro) SAP: 173918 La Paranza coop. Soc. onlus</p>	
<p><u>ATTIVITÀ 5.2 IDENTICA/SIMILARE PER LE SEGUENTI SEDI:</u> SAP: 174027 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Arienzo) SAP: 174026 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Acerra) SAP: 173920 La Paranza coop. Soc. onlus (Catacombe di San Gennaro) SAP: 173918 La Paranza coop. Soc. onlus SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale) SAP: 202714 COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA</p>	
<p><u>ATTIVITÀ 5.3 COMPLEMENTARE PER LA SAP</u> 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)</p>	

<p>Attività 5.1. Notti bianche. Attività 5.2. Tour. Attività 5.3 Gustiamoci lo “Speakers’ Corner”</p>	<p>Gli operatori volontari partecipano all’organizzazione delle attività di valorizzazione del territorio finalizzate ad accrescere il legame tra i ragazzi e i giovani partecipanti e la loro comunità di appartenenza. Accompagnano i ragazzi nello studio e nella conoscenza dei luoghi, delle tradizioni e nella scoperta del patrimonio culturale e artistico dei loro territori e nella realizzazione delle attività e presidiano in prima persona gli eventi e le rassegne culturali organizzate.</p> <p><i>Competenze certificate: organizzazione di eventi e rassegne</i></p>
--	--

AZIONE 6 “ORIENT-HUB”

ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER LE SEGUENTI SEDI:
SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus
SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)
SAP: 202714 COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA

<p>Attività 6.1. Orientamento al lavoro e all’imprenditoria giovanile Attività 6.2. Educazione permanente e studi universitari Attività 6.3. Cultura, vacanze, sport, tempo libero, società e salute Attività 6.4. Società e salute</p>	<p>Gli operatori volontari supporteranno i responsabili delle attività nell’organizzazione di una campagna di promozione dello sportello. Quindi si svilupperà un piano di attività all’esterno della struttura, che consenta di intercettare gli utenti potenziali.</p> <p>Il metodo presuppone una dinamicità che consenta di raggiungere l’utente, e non solo di essere lì a disposizione. La campagna di promozione sarà organizzata in modo da intercettare i giovani, attraverso un piano di comunicazione diretto e chiaro, veicolato nei luoghi da loro frequentati ed attraverso strumenti e linguaggi a loro più congeniali per attirarli presso la struttura.</p> <p>Gli operatori volontari supporteranno i responsabili nell’accoglienza e affiancheranno gli operatori esperti nelle attività dello sportello, incluse quelle di supporto ed accompagnamento nelle attività pratiche, a partire dall’educazione alla ricerca di informazioni, aiutando gli utenti a definire l’oggetto della ricerca, a comprendere, individuare e selezionare i canali di ricerca opportuni ed assisterli nelle fasi di iscrizione a concorsi, a percorsi formativi, a selezioni di lavoro oltre che realizzare momenti formativi e di orientamento che possano agevolare i processi decisionali. Gli operatori volontari accompagneranno l’orientatore esperto anche presso le istituzioni scolastiche per momenti di orientamento in classe verso la scelta universitaria o la scelta di corsi professionalizzanti o di altre opportunità di sviluppo professionale.</p> <p>Possibile spostamento temporaneo della SAP e missioni esterne.</p> <p><i>Competenze certificate: organizzazione e gestione di uno sportello informativo. Competenze informatiche e tecniche di comunicazione e promozione, abilità nelle relazioni con il pubblico.</i></p>
--	--

Modalità d’impiego degli operatori volontari
Premessa generale. A conclusione della descrizione dei vari compiti degli operatori volontari all’interno del progetto di servizio civile universale specifico, si specifica che, con riferimento alla modalità di svolgimento dei progetti di servizio civile, la filosofia di fondo di Confcooperative alla base dello stesso e comune a tutto il territorio nazionale: attraverso il progetto il gruppo di operatori volontari, supportato e coordinato da figure professionali, diviene parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell’équipe che realizza gli interventi previsti da progetto. Gli operatori volontari affiancano sempre le figure professionali nelle attività previste, allo stesso tempo, gestiscono spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell’analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività (es. attività di tempo libero, costruzione reti territoriali) partecipando, in linea di massima, attivamente alle iniziative nei gruppi di volontariato esistenti nel territorio o all’interno dei propri centri di assegnazione in generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

SEDI DI SVOLGIMENTO:				
Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale
173377	Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)	Via Armando Diaz, 144 - 80055	PORTICI	8
174025	Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus	Piazza del Duomo, 5 - 80011	ACERRA	2

174026	Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Acerra)	Piazza del Duomo, 7 - 80011	ACERRA	2
174027	Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus (Museo Diocesano Arienzo)	Largo Sant'Alfonso, 6 - 81021	ARIENZO	2
173918	La Paranza coop. Soc. onlus	VIA DELLA SANITA', 124 - 80136	NAPOLI	1
173920	La Paranza coop. Soc. onlus (Catacombe di San Gennaro)	Via Capodimonte, 13 - 80136	NAPOLI	1
202714	COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA	VIA ARNALDO DA BRESCIA 16 - 83016	ROCCABASCERANA [Avellino]	3

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
173377	8	0	8	0
174025	2	0	2	0
174026	2	0	2	0
174027	2	0	2	0
173918	1	0	1	0
173920	1	0	1	0
202714	3	0	3	0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Eventuali particolari condizioni ed obblighi richiesti per l'espletamento del servizio

Le seguenti particolari condizioni e obblighi sono riferiti a tutte le SAP coinvolte nel progetto

L'operatore volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti minori e giovani, rappresentando un'utenza delicata e che necessita di cure particolari. L'operatore volontario dovrà quindi mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

È richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Al giovane volontario viene richiesta:

- flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi in ogni caso diurno, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate;
- disponibilità all'utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi;
- disponibilità agli spostamenti durante il servizio;
- disponibilità specifica a missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei durante il servizio per coadiuvare gli operatori in attività di contatto con referenti di realtà locali, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per diffusione di materiale informativo, oppure per accompagnamento utenti o durante lo svolgimento dei laboratori e degli incontri presso le scuole (desumibile dalle voci 9.1 e 9.3);
- disponibilità specifica a temporanee modifiche di sede, anche per eventuali chiusure prolungate di alcune delle sedi oltre i giorni festivi riconosciuti (periodo estivo/mese d'agosto) per svolgimento di periodi di servizio in sede diversa;
- impegno nei giorni festivi.

Inoltre, è tenuto a:

- rispetto della privacy

- rispetto regolamento interno
- rispetto delle norme igieniche
- rispetto degli orari di apertura e chiusura delle sedi.

Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute:

n. 2-3 settimane ad agosto per alcune delle sedi, fermo restando che gli enti assicureranno la continuità del servizio per tutto il periodo di progetto attraverso una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità di servizio del volontario.

Informazioni specifiche

L'operatore volontario sarà impiegato nel servizio per 25 ore settimanali distribuite su 6 giorni a settimana.

Non sono previsti vitto e alloggio.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

non previsti

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: non previsti

Eventuali tirocini riconosciuti: non previsti

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente Mestieri Campania Consorzio di cooperative sociali SCS.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sede di realizzazione: Villa Fernandes – Via Armando Diaz n. 144, PORTICI (NA) 80055.

Possibilità di erogazione della formazione in modalità "on line" sincrona (con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali): 21 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 42 h.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto.

Il Modulo 3 "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

Sede di realizzazione:

Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS – Via Armando Diaz n. 144, PORTICI (NA) 80055;

Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus – Piazza del Duomo n. 5, ACERRA (NA) 80011;

La Paranza coop. Soc. onlus – Via della Sanità n. 124 – Napoli 80136;

COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA ROCCABASCERANA [Avellino] VIA ARNALDO DA BRESCIA 16 – 83016

Possibilità di erogazione della formazione in modalità “on line” sincrona (con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali): 36 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 72 h.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

GIOVANI IN FUTURO ANTERIORE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 1 Porre fine ad ogni povertà nel mondo

Obiettivo 4 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

→Ore dedicate: 27

→ Tempi, modalità e articolazione oraria:

Tutoraggio in modalità on line sincrona: 13 ore, pari al 48,14% del totale del monte orario complessivo pari a 27 h.

Il tutoraggio in modalità on line sarà realizzato previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto.

Nel caso in cui l'operatore/gli operatori volontario/i non disponessero di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari.

Nel caso in cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità on line, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata

Le attività previste per la realizzazione delle azioni di tutoraggio saranno svolte negli ultimi tre mesi di svolgimento del Servizio Civile, così da favorire al meglio una descrizione più puntuale delle competenze in uscita dei singoli volontari. L'articolazione dei tempi e delle modalità di intervento seguirà il suddetto schema:

Nel 10° Mese (MACRO AREA = LE COMPETENZE) si organizzeranno 3 incontri collettivi di tre ore ciascuno:

- I° incontro

Attività: Accoglienza e informazioni sul percorso di tutoring, conoscenza del gruppo classe attraverso attività di brainstorming.

- II° incontro

Attività: L'obiettivo di questa lezione è introdurre il concetto di intelligenza emotiva e presentarla attraverso due semplici laboratori sulla relazione e l'empatia. La metodologia utilizzata sarà quella delle attività laboratoriali esperienziali.

- III° incontro

Attività: Le competenze: il sapere, saper fare saper essere... definizioni competenze o capacità, spiegazione dei vari tipi di competenze. Focus sulle competenze trasversali: la Leadership, il Team building, il public speaking, il Problemsolving, ecc. Panoramica sulle 8 competenze della Cittadinanza Europea.

Nell'11° Mese (MACRO AREA = RICERCA LAVORO E SELEZIONE DEL PERSONALE) si organizzeranno tre incontri da 3 ore in collettiva:

- I° incontro

Attività: Conoscenza delle fonti per ricercare lavoro, Annunci di lavoro, Curriculum Vitae cartaceo e Video Curriculum, lettera motivazionale e come sostenere un Colloquio di lavoro.

Per la pratica si organizzeranno delle simulate sul Colloquio di Lavoro.

- II° incontro

Attività: L'ASSESSMENT; è una metodologia di valutazione del personale per individuare l'insieme delle caratteristiche comportamentali, delle attitudini, delle capacità e competenze individuali proprie di ogni risorsa.

Pratica: Simulata di un ASSESSMENT.

- III° incontro

Attività: Formazione su tematiche specifiche, in aula saranno affrontati argomenti quali:

1. Legislazione del Lavoro
2. Tirocini ed Apprendistato
3. Garanzia Giovani ed Erasmus Plus
4. Start up imprenditoriale (finanza Agevolata)
5. Centri per l'Impiego ed Agenzie per il lavoro

Nel 12° Mese (MACRO AREA = bilancio delle competenze) si organizzeranno tre incontri (3 ore in collettiva, 2 ore in collettiva, 4 ore in individuale):

- I° incontro

Attività: Consulenza orientativa; compilazione di una scheda anagrafico/professionale e di questionari.

- II° incontro (attività individuale)

Attività: colloquio individuale e profiling; alla luce dei questionari compilati, il tutor insieme al volontario alle sue aspirazioni costruirà un Piano Professionale Individuale.

- III° incontro

Attività: Restituzione del percorso di tutoraggio e presa in carico dei volontari in cerca di occupazione da parte dell'APL.

→Attività di tutoraggio

Attività obbligatorie

a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

Attività opzionali

a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.

b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato.

c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro.

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.serviziocivile.coop e www.consorziocore.org

o visita la nostra pagina Facebook *Consorzio Co.Re*

Per ulteriori informazioni:

Sede Territoriale Consorzio Co.Re. Cooperazione e Reciprocità

Indirizzo (helpdesk): Via Armando Diaz n. 144 –Portici CAP 80055 (su appuntamento)

Telefono (helpdesk): 0817764707

e-mail: serviziocivile@consorziocore.org