

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO: QUALITÀ AL PLURALE

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

CODIFICA: A1 e A2

Settore: A - ASSISTENZA

Prima area d'intervento: 1. Disabili

Seconda area d'intervento: 2. Adulti e terza età in condizione di disagio

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo unico del progetto "QUALITÀ AL PLURALE" è incentivare e supportare LE PERSONE ADULTE IN CONDIZIONE DI DISAGIO (DISABILI, TOSSICODIPENDENTI E AFFETTE DA AIDS E PATOLOGIE CORRELATE O CON INFEZIONI DA HIV), promuovendo la loro inclusione ed il mantenimento nel corpo sociale attraverso percorsi laboratoriali e di inserimento lavorativo, che siano in grado di generare autonomia e forme reddituali attive.

L'area di intervento del progetto riguarda l'integrazione socio lavorativa, di animazione e socializzazione di persone con disabilità psichica e soggetti deboli e svantaggiati anche dal punto di vista sanitario, nell'ottica di mettere in luce e far emergere le QUALITÀ AL PLURALE di cui ognuno di loro è portatore. Qualità che, una volta individuate, possono modellare la propria vita secondo l'indipendenza e il rispetto che meritano, sorpassando gli stretti schemi di normodotato/persona con disabilità/svantaggiata.

A questo scopo il progetto utilizza le seguenti strategie:

- a. fornire occasioni di apprendimento/socialità/affettività, formazione/lavoro e casa/habitat sociale opportune sotto forma di cogestione di Progetti terapeutico-riabilitativi personalizzati alle 48 persone affette da disabilità psico-fisica accolte presso i gruppi convivenza e il centro polifunzionale diurno per disabili;
- b. fornire, altresì, occasioni di socializzazione, inserimento lavorativo, oltre che cura, assistenza e riabilitazione per le 26 persone ospiti della Casa Alloggio per affetti da HIV/AIDS e centro diurno per la cura delle dipendenze patologiche;
- c. favorire l'inserimento nelle compagini sociali, in veste di soci/associati, dei destinatari del progetto, come strategia di attribuzione di poteri e diritti dei soggetti deboli;
- d. promuovere attività tese a rendere consapevoli le persone sia dei meccanismi di esclusione e di emarginazione presenti nei territori, sia delle modalità con cui essi si esplicano ed intraprendere gli appropriati interventi compensativi;
- e. sostenere le persone con disabilità psichica ed in condizioni di bisogno sociosanitario affinché sentano rispettabile una propria diversità;
- f. promuovere iniziative sociali di produzione e lavoro, che siano anche in grado di promuovere ed attivare processi di ri-abilitazione (imprese sociali miste o plurime), contestuali con i territori di riferimento delle persone; di piccole dimensioni, autogestite e differenziate nella produzione.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

- Fase dell'accoglienza

La fase di accoglienza sarà orientata alla costituzione dell'equipe di lavoro. Il responsabile delle attività di progetto accoglierà i volontari, strutturerà incontri di gruppo per illustrare loro gli obiettivi di progetto e le modalità di lavoro comune, indirizzarli all'osservazione partecipata delle attività ordinarie della sede. La fase dell'accoglienza è anche finalizzata all'incontro con gli educatori e gli animatori che condurranno le singole attività, oltre che alla preparazione logistica per l'avvio delle attività, vere e proprie. Gli incontri saranno destinati alla costruzione di un linguaggio comune e alla formalizzazione delle modalità di funzionamento del gruppo interdisciplinare.

- Ruolo ed attività agli operatori volontari

Le azioni/attività di progetto coinvolgono n. 6 sedi:

- **SAP 173357:** Agropoli coop.soc. onlus (Centro Don Milani), CASAL DI PRINCIPE (CE)
- **SAP 173358:** Agropoli coop.soc. onlus (Gruppo di Convivenza) SAN CIPRIANO D'AVERSA (CE)
- **SAP 174022:** "Eureka" coop. Soc. onlus (Gruppo di convivenza), CASAL DI PRINCIPE (CE)
- **SAP 201254:** Il Millepiedi coop.soc onlus (Casa Alloggio MASSERIA RAUCCI), NAPOLI (NA)
- **SAP 201255:** Il Millepiedi coop.soc onlus (Centro Diurno GULLIVER), CASORIA (NA)
- **SAP 173364:** BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Centro Diurno H-Anto a Te), SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

Azione 1 Orientamento all'assistenza e individuazione del bisogno del soggetto disabile, tossicodipendente, affetto da AIDS/HIV e del suo nucleo familiare.

ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SAP DI PROGETTO

Attività 1.1 – Individuazione degli utenti,

Attività 1.2 – Osservazione dei destinatari e lettura del contesto familiare.

Attività 1.3 – Predisposizione di un piano di intervento personalizzato. Sulla

Attività 1.4 – Presenza a casa dell'utente.

Gli operatori volontari aiuteranno gli operatori specializzati nella compilazione materiale e archiviazione delle schede d'ingresso per la personalizzazione del PEI/PAI. Il loro ruolo sarà di affiancamento alle figure educative di riferimento; periodicamente si recheranno a casa dell'utente con l'operatore specializzato per sostenerlo nella lettura del contesto familiare e nelle attività quotidiane di mantenimento delle competenze residue. Sono previste missioni esterne.

Competenze certificate voce 15): tecniche di osservazione del contesto familiare del soggetto disabile/svantaggiato.

Azione 2 Rafforzamento dell'area Casa/Habitat sociale presso i Gruppi di Convivenza e Casa alloggio (strutture residenziali)

ATTIVITÀ COMPLEMENTARI PER LE SAP DI PROGETTO:

Agropoli coop. soc. onlus (Gruppo di Convivenza) codice **SAP 173358**;

Agropoli coop. soc. onlus (Centro Don Milani) codice **SAP 173357**;

Eureka coop. Soc. onlus (Gruppo di convivenza) Codice **SAP 174022**;

Il Millepiedi coop.soc onlus (Casa Alloggio MASSERIA RAUCCI) codice **SAP 201254**.

Attività 2.1 Supporto e accompagnamento dei destinatari nel menage domestico

Attività 2.2 Stimolo alla cura di sé, della propria salute e delle relazioni interpersonali

Attività 2.3: Riunioni tra operatori e con gli utenti sulle tematiche del menage domestico e dell'autonomia

L'operatore volontario aiuterà l'operatore professionale a strutturare momenti che scandiscono la giornata e la definizione delle regole degli utenti nella convivenza. Parteciperà all'osservazione e al monitoraggio degli impegni assunti dall'utente, osserverà e coadiuverà le dinamiche di intervento di tipo relazione messe in campo dall'educatore per favorire il menage domestico e la gestione finanziaria di spesa degli utenti. L'operatore volontario supporterà l'equipe professionale nelle attività di assistenza non materiale, nel monitoraggio della terapia farmacologica dell'utente, svolgerà, di concerto con gli educatori, accompagnamenti a visite sanitarie e sollecitazioni e incentivazioni alla partecipazione dell'utente ad attività motorie e di cura della propria salute (es. matching con i servizi sanitari territoriali). L'operatore volontario prenderà parte, portando anche propri suggerimenti e nel rispetto della privacy, alle riunioni del singolo Gruppo Convivenza/Casa alloggio e a quelle di tutti i Gruppi Convivenza.

L'attività prevede missioni esterne.

Competenze certificate voce 15): Approccio a dinamiche di equipe relativamente all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate; approccio all'assistenza non materiale a persone svantaggiate.

Azione 2.B Inserimento in gruppi e preliminare attuazione del piano di intervento personalizzato.

ATTIVITÀ COMPLEMENTARI PER SAP 173364:

BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Centro Diurno H-Anto a Te), SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

Attività 2.B.1. – Sostegno del soggetto portatore di handicap nell'autonomia personale - Laboratorio di autonomia personale.

Attività 2.B.2. – Sostegno del soggetto portatore di handicap nell'autonomia personale - Laboratorio di autonomia domestica

Attività 2.B.3. – Sostegno del soggetto portatore di handicap nell'autonomia personale - Laboratorio di autonomia psicologica

Attività 2.B.4. – Sostegno del soggetto portatore di handicap nell'autonomia personale - Laboratorio di autonomia sociale

Gli operatori volontari favoriranno la personalizzazione dell'intervento e l'autonomia della persona sostenendo gli educatori, gli operatori e il coordinatore nella divisione in gruppi degli utenti disabili. Affiancheranno le figure educative nelle attività laboratoriali di sviluppo di autonomia psicologia, sociale e domestica.

Competenze certificate voce 15): strumenti di lettura del bisogno del disabile.

Azione 3. Rafforzamento dell'Area Formazione Lavoro nei settori della musica, comunicazione, ristorazione e vinificazione. Condivisione di attività, mansioni e momenti comuni, giornate di socializzazione (attività laboratoriali e ludico-ricreative).

ATTIVITÀ 3.1, 3.2 E 3.3 COMPLEMENTARI PER:

Agropoli coop. soc. onlus (Gruppo di Convivenza) codice **SAP 173358**;

Agropoli coop. soc. onlus (Centro Don Milani) codice **SAP 173357**;

Eureka coop. Soc. onlus (Gruppo di convivenza) Codice **SAP 174022**.

Attività 3.1. Individuazione dei soggetti interessati, organizzazione e coordinamento dei laboratori pre lavorativi

Attività 3.2. Bilancio del percorso di integrazione sociale e lavorativa partendo dalla valutazione e dalle attività specifiche nei Laboratori pre-lavorativi

Attività 3.3. Inserimento lavorativo degli utenti

L'operatore volontario affiancherà i tutor nelle attività pre-lavorative condotte con i destinatari, nel supporto all'assistenza con mansioni di base non materiali e monitorerà le attività di monitoraggio interno e di monitoraggio del piano di formazione.

In particolare, presso la sede Agropoli cooperativa sociale onlus (Gruppo di convivenza) l'operatore volontario si occuperà del supporto nell'organizzazione e monitoraggio dei laboratori prelaborativi nei settori della musica e della comunicazione sociale;

presso il bene confiscato di Agropoli cooperativa sociale onlus (Centro Don Milani) si occuperà del supporto nell'organizzazione e nell'attività di monitoraggio dei laboratori prelaborativi nel settore della ristorazione;

presso il Gruppo convivenza con annessa Cantina Vitematta della cooperativa Eureka si occuperà del supporto nell'organizzazione e nell'attività di monitoraggio dei laboratori prelaborativi nel settore della produzione vitivinicola.

L'operatore volontario, infine, accompagnerà l'educatore nella valutazione delle fasi di avvicinamento alla costruzione di un percorso completo ed individualizzato e nell'ascolto delle aspirazioni degli utenti.

L'attività prevede missioni esterne.

Competenze certificate voce 15): Tecniche di apprendimento laboratoriale nei settori della musica, della comunicazione sociale, della ristorazione e della viticoltura.

ATTIVITÀ DA 3.4 A 3.6 COMPLEMENTARI PER

Il Millepiedi coop.soc onlus (Casa Alloggio MASSERIA RAUCCI) codice **SAP 201254**;

Il Millepiedi coop.soc onlus (Centro Diurno GULLIVER) codice **SAP 201255**;

BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Centro Diurno H-Anto a Te) codice **SAP 173364**.

Attività 3.4 – LABORATORI. Saranno organizzati diverse tipologie di laboratori sulla base delle necessità dei destinatari e dei diversi gruppi presenti ogni SAP coinvolta

Attività 3.5 Le attività con le famiglie

Attività 3.6 – Ortoterapia

Gli operatori volontari supporteranno la fase organizzativa dei laboratori e delle attività ludico-ricreative e collaboreranno al reperimento e alla predisposizione dei materiali necessari per il loro svolgimento e nell'animazione. Aiuteranno nell'osservazione del comportamento degli utenti e affiancheranno le figure educative negli incontri con le famiglie. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

Competenze certificate voce 15): tecniche laboratoriali ed educative per il recupero delle capacità residue.

Azione 4 Accompagnamento ai servizi territoriali.

ATTIVITÀ 4.1, 4.2 e 4.3 IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SAP DI PROGETTO

Attività 4.1 Accompagnamento alle iniziative di socializzazione presenti sul territorio.

Attività 4.2 - Aiuto nello svolgimento di pratiche burocratiche.

Attività 4.3 - Uscite e attività culturali

L'operatore volontario collaborerà e favorirà le attività di socializzazione e sensibilizzazione, coadiuverà l'educatore nell'accompagnamento dell'utente allo sviluppo della propria autonomia quotidiana attraverso l'utilizzo di mezzi pubblici e frequentazioni delle aree pubbliche del quartiere e del territorio e, a seconda del periodo, presso luoghi estivi di balneazione e svago psico-fisico. Aiuterà, inoltre, in affiancamento l'utente nel disbrigo di pratiche burocratiche interessandosi di creare matching sul territorio con i servizi specifici e di segretariato sociale (banche, poste, caf, patronati, etc.). Aiuteranno nell'osservazione del comportamento degli utenti e affiancheranno le figure educative nelle uscite culturali esterne.

Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

Competenze certificate voce 15): Tecniche educative e di socializzazione di contrasto alla de_istituzionalizzazione e allo stigma.

ATTIVITÀ 4.4 COMPLEMENTARE PER

BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Centro Diurno H-Anto a Te) codice SAP **173364**.

Attività 4.4 - Il campo estivo e le vacanze

Gli operatori volontari, secondo la loro disponibilità, accompagnano gli educatori e gli operatori durante il soggiorno estivo residenziale di una settimana nel mese di luglio, in alternativa supportano lo staff che resta in sede nel ripristino degli spazi e nell'accoglienza degli assistiti che non aderiscono al soggiorno, anche con attività domiciliari. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

Competenze certificate voce 15): tecniche laboratoriali ed educative per il recupero delle capacità residue.

Azione 5 Momenti di scambio e confronto di buone pratiche sul tema della disabilità, HIV/AIDS, dipendenze patologiche rapportate alla cooperazione sociale

ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI PER TUTTE LE SAP DI PROGETTO e SVOLTE IN MODO CONDIVISO

Attività 5.1 – Attività di pubblicizzazione e comunicazione continue

Attività 5.2. Animazione territoriale sulle tematiche relative allo sviluppo dell'economia sociale

Attività 5.3. Programmazione e comunicazione di buone prassi: diffusione dell'impresa sociale per favorire la riabilitazione e il recupero di persone svantaggiate

Attività 5.4. Sportello informativo

Gli operatori volontari collaboreranno nella realizzazione di una campagna di informazione e sensibilizzazione sul tema della condizione dei disabili, della dipendenza patologica da sostanza, della prevenzione in tema di AIDS/HIV. Sosterranno gli esperti nella produzione di materiale pubblicitario. Per l'organizzazione delle attività di animazione territoriale, gli operatori volontari collaboreranno all'allestimento del materiale informativo, partecipano all'organizzazione reperendo e mantenendo i contatti con gli enti locali per le necessarie autorizzazioni, sotto la guida esperta del personale e del coordinatore, presenziano gli stand, dando informazioni e sensibilizzando sui temi del progetto, facilitando il contatto con i cittadini. Sarà presente per l'organizzazione logistica delle giornate di sensibilizzazione, dando una mano agli esperti nel coinvolgimento della comunità e nella scelta e nello sviluppo delle tematiche da presentare; avrà un ruolo attivo nella progettazione dei convegni sull'impresa sociale attraverso contatti con la rete, i servizi istituzionali, i fornitori e le best practice individuate. Presenzierà allo sportello informativo, organizzando insieme all'operatore di front-office tempi e modi di accoglienza.

Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

Competenze certificate voce 15): tecniche di avvio e predisposizione campagna di comunicazione.

Modalità d'impiego degli operatori volontari

Premessa generale. A conclusione della descrizione dei vari compiti degli operatori volontari all'interno del progetto di servizio civile universale specifico, si specifica che, con riferimento alla modalità di svolgimento dei progetti di servizio civile, la filosofia di fondo di Confcooperative alla base dello stesso e comune a tutto il territorio nazionale: attraverso il progetto il gruppo di operatori volontari, supportato e coordinato da figure professionali, diviene parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'équipe che realizza gli interventi previsti da progetto. Gli operatori volontari affiancano sempre le figure professionali nelle attività previste, allo stesso tempo, gestiscono spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività (es. attività di tempo libero, costruzione reti territoriali) partecipando, in linea di massima, attivamente alle

iniziative nei gruppi di volontariato esistenti nel territorio o all'interno dei propri centri di assegnazione in generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

SEDI DI SVOLGIMENTO:				
Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale
173357	Agropoli coop.soc. onlus (Centro Don Milani)	Via Giacosa, 25 - 81033	CASAL DI PRINCIPE	2
173358	Agropoli coop.soc. onlus (Gruppo di Convivenza)	Via Giovanni Ruffini, 15 - 81036	SAN CIPRIANO D'AVERSA	2
174022	"Eureka" coop. Soc. onlus (Gruppo di convivenza)	VIA TREVISO, 10 - 81033	CASAL DI PRINCIPE	1
201254	Il Millepiedi coop.soc onlus (Casa Alloggio MASSERIA RAUCCI)	Via Provinciale Bottegelle di Portici 139 - 80147	NAPOLI	2
201255	Il Millepiedi coop.soc onlus (Centro Diurno GULLIVER)	Traversa II Giovanni Pascoli SNC - 80026	CASORIA	2
173364	BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Centro Diurno H-Anto a Te)	VIA BRUNO BUOZZI 33 - 80046	SAN GIORGIO A CREMANO (NA)	3

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:				
Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
173357	2	0	2	0
173358	2	0	2	0
174022	1	0	1	0
201254	2	0	2	0
201255	2	0	2	0
173364	3	0	3	0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:
<p>Eventuali particolari condizioni ed obblighi richiesti per l'espletamento del servizio</p> <p>L'operatore volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.</p> <p>Deve, inoltre, tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti disabili psichici e fisici, persone affette da dipendenza patologica, affette da AIDS/HIV, rappresentando un'utenza delicata e che necessita di cure particolari. L'operatore volontario dovrà quindi mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.</p> <p>È richiesta, inoltre, una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.</p> <p>Al giovane volontario viene richiesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi in ogni caso diurno, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate; - utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso per rispondere alle esigenze di chiusura delle sedi durante i periodi estivi; - disponibilità agli spostamenti durante il servizio;

- disponibilità a specifiche missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei o temporanee modifiche di sede durante il servizio per coadiuvare gli operatori in attività di contatto con referenti di realtà locali, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per diffusione di materiale informativo, oppure per accompagnamento gli utenti nelle attività di autonomia quotidiana e nello svolgimento delle pratiche burocratiche, per le visite sanitarie e specialistiche o per visite a casa dell'utente o le uscite culturali sul territorio, riconducibili alle voci 9.1 e 9.3;
- impegno nei giorni festivi (es. per attività di convegni e promozione buone prassi o per particolari necessità programmate nel progetto);
- eventuale disponibilità a temporanee modifiche di sede per soggiorni estivi residenziali in Italia (vedi Attività 4.4 e relative attività come esplicitato al punto 9.1 e al punto 9.3).
- impegno nei giorni festivi.

Inoltre, è tenuto a:

- rispetto della privacy
- rispetto regolamento interno
- rispetto delle norme igieniche
- rispetto degli orari di apertura e chiusura delle sedi.

Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute

n. 2-3 settimane ad agosto per alcune sedi (di tipo diurno/semiresidenziale), fermo restando che gli enti assicureranno la continuità del servizio per tutto il periodo di progetto attraverso una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario.

Informazioni specifiche

L'operatore volontario sarà impiegato nel servizio per 25 ore settimanali distribuite su 5 giorni a settimana.

Non sono previsti vitto e alloggio.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

non previsti

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: non previsti

Eventuali tirocini riconosciuti: non previsti

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente Mestieri Campania Consorzio di cooperative sociali SCS.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sede di realizzazione: Villa Fernandes – Via Armando Diaz n. 144, PORTICI (NA) 80055.

Possibilità di erogazione della formazione in modalità “on line” sincrona (con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali): 21 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 42 h.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall’avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall’avvio del progetto.

Il Modulo 3 “Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile” verrà erogato entro i primi 90 giorni dall’avvio del progetto.

Sede di realizzazione:

EUREKA ONLUS SOCIETA COOP. SOCIALE Via Treviso n. 10 – Casal di Principe (CE) CAP 81033;

Agropoli Onlus Società Cooperativa Sociale Via Giacosa n. 25 – Casal di Principe (CE) CAP 81033;

Il Millepiedi coop.soc onlus Via Provinciale Botteghe di Portici 139 – Napoli CAP 80147;

Centro H-anto a Te - Bambù società cooperativa sociale onlus, via Bruno Buozzi, 33, San Giorgio a Cremano (NA).

Possibilità di erogazione della formazione in modalità “on line” sincrona (con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali): 36 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 72 h.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

PIANO NAPOLETANO DI RIPRESA E RESILIENZA

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 2

Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un’agricoltura sostenibile

Obiettivo 3 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

Obiettivo 12 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Obiettivo 16 Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Crescita della resilienza delle comunità.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

→Ore dedicate: 27

→ Tempi, modalità e articolazione oraria:

Tutoraggio in modalità on line sincrona: 13 ore, pari al 48,14% del totale del monte orario complessivo pari a 27 h.

Il tutoraggio in modalità on line sarà realizzato previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto.

Nel caso in cui l’operatore/gli operatori volontario/i non disponessero di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari.

Nel caso in cui si verifichi la fattibilità dell’applicazione della modalità on line, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata

Le attività previste per la realizzazione delle azioni di tutoraggio saranno svolte negli ultimi tre mesi di svolgimento del Servizio Civile, così da favorire al meglio una descrizione più puntuale delle competenze in uscita dei singoli volontari. L’articolazione dei tempi e delle modalità di intervento seguirà il suddetto schema:

Nel 10° Mese (MACRO AREA = LE COMPETENZE) si organizzeranno 3 incontri collettivi di tre ore ciascuno:

- I° incontro

Attività: Accoglienza e informazioni sul percorso di tutoring, conoscenza del gruppo classe attraverso attività di brainstorming.

- II° incontro

Attività: L'obiettivo di questa lezione è introdurre il concetto di intelligenza emotiva e presentarla attraverso due semplici laboratori sulla relazione e l'empatia. La metodologia utilizzata sarà quella delle attività laboratoriali esperienziali.

- III° incontro

Attività: Le competenze: il sapere, saper fare saper essere... definizioni competenze o capacità, spiegazione dei vari tipi di competenze. Focus sulle competenze trasversali: la Leadership, il Team building, il public speaking, il Problemsolving, ecc. Panoramica sulle 8 competenze della Cittadinanza Europea.

Nell'11° Mese (MACRO AREA = RICERCA LAVORO E SELEZIONE DEL PERSONALE) si organizzeranno tre incontri da 3 ore in collettiva:

- I° incontro

Attività: Conoscenza delle fonti per ricercare lavoro, Annunci di lavoro, Curriculum Vitae cartaceo e Video Curriculum, lettera motivazionale e come sostenere un Colloquio di lavoro.

Per la pratica si organizzeranno delle simulate sul Colloquio di Lavoro.

- II° incontro

Attività: l'ASSESSMENT; è una metodologia di valutazione del personale per individuare l'insieme delle caratteristiche comportamentali, delle attitudini, delle capacità e competenze individuali proprie di ogni risorsa.

Pratica: Simulata di un ASSESSMENT.

- III° incontro

Attività: Formazione su tematiche specifiche, in aula saranno affrontati argomenti quali:

1. Legislazione del Lavoro
2. Tirocini ed Apprendistato
3. Garanzia Giovani ed Erasmus Plus
4. Start up imprenditoriale (finanza Agevolata)
5. Centri per l'Impiego ed Agenzie per il lavoro

Nel 12° Mese (MACRO AREA = bilancio delle competenze) si organizzeranno tre incontri (3 ore in collettiva, 2 ore in collettiva, 4 ore in individuale):

- I° incontro

Attività: Consulenza orientativa; compilazione di una scheda anagrafico/professionale e di questionari.

- II° incontro (attività individuale)

Attività: colloquio individuale e profiling; alla luce dei questionari compilati, il tutor insieme al volontario alle sue aspirazioni costruirà un Piano Professionale Individuale.

- III° incontro

Attività: Restituzione del percorso di tutoraggio e presa in carico dei volontari in cerca di occupazione da parte dell'APL.

→Attività di tutoraggio

Attività obbligatorie

- a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.
- b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
- c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

Attività opzionali

- a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.
- b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato.
- c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro.

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.serviziocivile.coop e www.consorziocore.org

o visita la nostra pagina Facebook *Consorzio Co.Re*

Per ulteriori informazioni:

Sede Territoriale Consorzio Co.Re. Cooperazione e Reciprocità

Indirizzo (helpdesk): Via Armando Diaz n. 144 –Portici CAP 80055 (su appuntamento)

Telefono (helpdesk): 0817764707

e-mail: serviziocivile@consorziocore.org