

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

**TITOLO DEL PROGETTO: EVERGREEN**

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore: C – Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana

Aree di intervento: C7 Riduzione degli impatti ambientali connessi alla produzione dei rifiuti

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

*Obiettivo del progetto EVERGREEN è rafforzare le attività di raccolta differenziata dei rifiuti della città Metropolitana di Napoli, sensibilizzando le nuove generazioni e la cittadinanza tutta a pratiche eco-sostenibili di riuso e riciclo dei materiali e ai temi della legalità ambientale, riducendo gli impatti ambientali connessi alla produzione dei rifiuti.*

Il progetto ha la finalità di aumentare i livelli di raccolta differenziata e trova nella subcultura un elemento sul quale fare leva per invertire le dinamiche del territorio. Pertanto, le attività mirano ad animare la comunità e a responsabilizzare i cittadini, le istituzioni, le imprese, il terzo settore sulle problematiche ambientali, sollecitandone, a vario titolo, il coinvolgimento in azioni di tutela del territorio. Le azioni, inserite in un processo di infrastrutturazione culturale in grado di sostenerle e favorirle, rappresenteranno occasioni concrete di sviluppo per gli abitanti della città di Napoli, anche una reale riqualificazione e valorizzazione di aree degradate.

Il contributo è dato, quindi, dall'azione di cura e tutela ambientale attraverso la riduzione dell'immissione di rifiuti. EVERGREEN coniuga modelli di circolarità, di consumo critico, di riutilizzo e di riciclo dei beni, dei prodotti, di utilizzo responsabile delle risorse, del corretto smaltimento dei rifiuti per trasformare gli scarti in risorse.

La prospettiva con la quale si intende migliorare il rapporto tra le persone e il loro territorio e sostenere percorsi di sviluppo economico è quella, autenticamente ecologica, di trasformare elementi di criticità in risorse: così, le aree degradate si trasformano in luoghi di incontro e cultura, i rifiuti in risorsa economica, i beni alimentari invenduti da simbolo dello spreco e del consumo inconsapevole in oggetto di comportamenti solidali.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**- Fase dell'accoglienza**

La fase di accoglienza sarà orientata alla costituzione dell'equipe di lavoro. Il responsabile delle attività di progetto accoglierà i volontari, strutturerà incontri di gruppo per illustrare loro gli obiettivi di progetto e le modalità di lavoro comune, indirizzarli all'osservazione partecipata delle attività ordinarie della sede. La fase dell'accoglienza è anche finalizzata all'incontro con gli educatori e gli animatori che condurranno le singole attività, oltre che alla preparazione logistica per l'avvio delle attività, vere e proprie. Gli incontri saranno destinati alla costruzione di un linguaggio comune e alla formalizzazione delle modalità di funzionamento del gruppo interdisciplinare.

**- Ruolo ed attività degli operatori volontari**

Si riportano nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto in corrispondenza delle diverse tipologie di attività in cui saranno coinvolti.

Gli operatori volontari saranno organizzati su turni mattutini e pomeridiani e in attività sia interne che esterne, come meglio specificato di seguito.

## **SAP 173359 Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Centro di riuso)**

### **Azione 1 Potenziamento della raccolta differenziata**

#### Attività 1.1 Mappatura dell'utenza

L'operatore volontario partecipa alle attività di ricerca, selezione, raccolta, trattamento dei dati ed all'analisi sociale, demografica, della comunità. L'attività può prevedere missioni esterne alla SAP.

**Competenze certificate: tecniche di ricerca/raccolta, informazioni/dati, analisi dei dati**

#### Attività 1.2 Censimento degli esercenti ed attività imprenditoriali

L'operatore volontario partecipa alle attività censuarie attraverso la predisposizione dei materiali di supporto alla rilevazione quali questionari, schede informative, etc. La predisposizione di tali materiali può avvenire anche utilizzando siti di settore e app di "marker" territoriali. L'attività prevede missioni esterne alla SAP.

**Competenze certificate: tecniche di indagine sociale**

#### Attività 1.3 Promozione e sensibilizzazione degli esercenti ed attività imprenditoriali

L'operatore volontario partecipa alle attività censuarie, che si svolgono fuori sede, coadiuvando gli operatori di Ambiente Solidale nel contatto diretto delle imprese e la distribuzione di materiali informativi. L'attività prevede missioni esterne alla SAP

**Competenze certificate: tecniche di promozione sociale**

#### Attività 1.4 Promozione dei materiali da riuso

L'operatore volontario coadiuva gli operatori di Ambiente Solidale nella individuazione dei diversi target di destinazione dei materiali tessili raccolti e selezionati pianificando strategie di comunicazione opportune per i diversi mercati.

**Competenze certificate: tecniche di comunicazione sociale**

### **Azione 2 Percorsi di educazione ambientale**

#### Attività 2.1 Azione di informazione/promozione presso gli istituti scolastici.

L'operatore volontario accompagnerà i referenti di Ambiente Solidale ad effettuare un'azione di contatto con istituti scolastici del territorio e i centri educativi del territorio per promuovere l'adesione alle attività progettuali e stimolare la partecipazione dei ragazzi. L'attività prevede missioni esterne alla SAP.

#### Attività 2.2 Percorsi didattici e laboratoriali.

L'operatore volontario partecipa attivamente alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività, coadiuvando il coordinatore nell'elaborazione del planning e del cronogramma dettagliato delle attività, nel mantenere i contatti e le comunicazioni con i referenti delle attività presso scuole partner, enti della rete locale. Prevede missioni e compiti fuori sede. L'operatore volontario, inoltre, presenzia e collabora con gli educatori esperti per la realizzazione dei percorsi didattici e laboratoriali

**Competenze certificate: strumenti per l'educazione ambientale.**

#### Attività 2.3 Competizione "Cartoniadi"

L'operatore volontario partecipa attivamente alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività, coadiuvando il coordinatore nell'elaborazione del planning e del cronogramma dettagliato delle attività, nel mantenere i contatti e le comunicazioni con i referenti delle attività presso scuole partner, enti della rete locale. Prevede missioni e compiti fuori sede.

**Competenze certificate: strumenti per l'educazione ambientale.**

#### Attività 2.4 Competizione "Second life"

L'operatore volontario partecipa attivamente alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività, coadiuvando il coordinatore nell'elaborazione del planning e del cronogramma dettagliato delle attività, nel mantenere i contatti e le comunicazioni con i referenti delle attività presso scuole partner, enti della rete locale. Prevede missioni e compiti fuori sede.

**Competenze certificate: strumenti per l'educazione ambientale.**

### **Azione 3 Sensibilizzazione della cittadinanza**

#### Attività 3.1 – Ideazione e creazione di una brochure informativa sulle modalità di smaltimento dei rifiuti interessati dalle attività del progetto.

L'operatore volontario partecipa alle attività di progettazione dei materiali informativi, predisponendo i materiali, i testi, organizzando i contenuti dei diversi supporti utilizzati.

**Competenze certificate: strumenti di comunicazione sociale**

#### Attività 3.2 - Laboratorio di video-spot e foto spot

L'operatore volontario utilizzerà programmi video per montare e creare video spot con i materiali dei laboratori realizzati dai bambini e ragazzi dei centri educativi sui temi della raccolta differenziata, utilizzerà i canali social della cooperativa per diffonderli alla cittadinanza.

**Competenze certificate: strumenti di comunicazione sociale.**

#### Attività 3.3 Settimana della raccolta differenziata.

L'operatore volontario partecipa attivamente alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività, coadiuvando il coordinatore nell'elaborazione del planning e del cronogramma dettagliato delle

attività, nel mantenere i contatti e le comunicazioni con i referenti delle attività presso scuole partner, enti della rete locale. Il volontario partecipa alle attività di promozione dell'evento, di distribuzione dei materiali informativi (volantinaggio), di cura dei canali social dell'evento. Prevede missioni e compiti fuori sede.

**Competenze certificate: strumenti per l'educazione ambientale**

#### **Azione 4 Percorsi di cittadinanza**

Attività 4.1. - Programmazione e calendarizzazione dettagliata delle attività di animazione.

L'operatore volontario partecipa alla fase organizzativa delle attività di animazione nelle aree verdi, nella programmazione e calendarizzazione dei laboratori, nella pubblicizzazione dell'iniziativa con adeguato materiale divulgativo, e nella realizzazione delle visite guidate: coinvolge i ragazzi e i bambini e i loro genitori, partecipa alle interazioni suggerite dal personale di Ambiente Solidale. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede

**Competenze certificate: tecniche di animazione socioculturale**

Attività 4.2 – Laboratori di esplorazione ambientale e di legalità.

L'operatore volontario partecipa alla fase organizzativa delle attività di animazione nelle aree verdi, nella programmazione e calendarizzazione dei laboratori, nella pubblicizzazione dell'iniziativa con adeguato materiale divulgativo, e nella realizzazione delle visite guidate: coinvolge i ragazzi e i bambini e i loro genitori, partecipa alle interazioni suggerite dal personale di Ambiente Solidale. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede

**Competenze certificate: tecniche di animazione socioculturale**

4.3 Visite ad esercizi commerciali eco-sostenibili

L'operatore volontario partecipa alle visite accompagnando ragazzi e adulti alla scoperta del lavoro ecologico e di riuso di esercizi commerciali eco-sostenibili sul territorio, raccontando loro la storia della sua nascita, del progetto sociale di inserimento lavorativo sviluppato. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

**Competenze certificate: tecniche di animazione socioculturale**

#### **Azione 5 Eventi di settore e formazione sul tema ambientale.**

Attività 5.1 - Raccolta di tematiche e argomenti di interesse locale a partire dalla condivisione sui blog e sul sito della cooperativa Ambiente Solidale e dagli incontri con gli stakeholder. L'operatore volontario ricerca le informazioni, predispone ed organizza i contenuti e le informazioni, monitora l'interazione dei blog e ne cura la corrispondenza.

**Competenze certificate: strumenti di comunicazione sociale**

Attività 5.2 – Focus group con gli stakeholder.

L'operatore volontario coadiuva l'operatore della comunicazione e il conduttore dei focus group alle iniziative relative alla diffusione delle iniziative e a facilitare l'espressione di temi significativi da approfondire con l'attività dei seminari formativi. Per questo, partecipa ai focus group in qualità di co – conduttore o di osservatore, a seconda delle sue competenze. Partecipa, inoltre, all'organizzazione logistica degli eventi, che presenzia fisicamente. Si occupa anche di redigere dei report sugli incontri che, all'occorrenza, possono svolgersi anche attraverso videoconferenza tra gli stakeholders. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

**Competenze certificate: tecniche di conduzione di gruppo**

Attività 5.3 – Seminari formativi.

L'operatore volontario coadiuva l'operatore della comunicazione e il conduttore dei seminari formativi di settore. Per questo, partecipa ai seminari in qualità di co – conduttore o di osservatore, a seconda delle sue competenze. Partecipa, inoltre, all'organizzazione logistica degli eventi, che presenzia fisicamente. Si occupa anche di redigere dei report sugli incontri che, all'occorrenza, possono svolgersi anche attraverso videoconferenza. Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

**Competenze certificate: tecniche di conduzione di gruppo**

Attività 5.4 Partecipazione ad eventi di settore e specialistici

L'operatore volontario partecipa alle fiere di settore dando una mano nell'allestimento degli stand, alle attività di baratto, vendita e riordino dei materiali. Presenzia al banco informazioni per fornire risposte e orientare il cliente ai servizi della cooperativa.

Sono previste missioni esterne e temporanee modifiche di sede.

**Competenze certificate: tecniche di comunicazione.**

#### **Modalità d'impiego degli operatori volontari**

Premessa generale. Si precisa che la filosofia di fondo della Confcooperative alla base dello stesso e comune a tutto il territorio nazionale è la seguente: attraverso il progetto il gruppo di operatori volontari, supportato e coordinato da figure professionali, diviene parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'équipe che realizza gli interventi previsti da progetto. Gli operatori volontari affiancano sempre le figure professionali nelle attività previste, allo stesso tempo, gestiscono spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva,

organizzativa e gestionale di alcune attività (es. attività di tempo libero, costruzione reti territoriali) partecipando, in linea di massima, attivamente alle iniziative nei gruppi di volontariato esistenti nel territorio o all'interno dei propri centri di assegnazione in generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale (specificare il numero di posti GMO)
173359	Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Centro di riuso)	Cupa Vicinale Sant'Aniello, 96 - 80146	NAPOLI	4 (di cui 1 GMO)

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
173359	4	0	4	0

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**L'operatore volontario sarà impiegato nel servizio per 25 ore settimanali distribuite su 5 giorni. Ogni giorno di attività non può essere inferiore alle 4 ore giornaliere, pena la nullità del servizio prestato; le 25 ore di servizio non possono essere accorpate solo in alcuni giorni a settimana, ma il servizio si svolge necessariamente su tutti e 5 i giorni settimanali. Non sono previsti vitto e alloggio.**

Le seguenti particolari condizioni e obblighi sono riferiti a tutte le Sedi coinvolte nel progetto:

L'operatore volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti/bambini con cui verranno a contatto per i laboratori educativi, rappresentando un'utenza delicata e che necessita di cure particolari. L'operatore volontario dovrà quindi mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

È richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Al giovane volontario viene richiesta:

- flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi in ogni caso diurno, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate;
- utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso per rispondere alle esigenze di chiusura delle sedi durante i periodi estivi, restando che l'ente assicurerà la continuità del servizio per tutto il periodo di progetto attraverso una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità di servizio del volontario;
- disponibilità agli spostamenti durante il servizio;
- disponibilità a missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei durante il servizio per coadiuvare gli operatori in attività di contatto con referenti di realtà locali, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per diffusione di materiale informativo, oppure per accompagnamento alle visite guidate agli spazi verdi e beni comuni, alle visite agli esercizi commerciali ecosostenibili, alle fiere e agli eventi di settore;
- eventuale disponibilità a temporanee modifiche di sede;
- impegno nei giorni festivi per partecipare a fiere ed eventi di settore.

Inoltre, è tenuto a:

- rispetto della privacy
- rispetto regolamento interno
- rispetto delle norme igieniche
- rispetto degli orari di apertura e chiusura delle sedi.

**Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute**

n. 2-3 settimane ad agosto per alcune sedi (di tipo diurno/semiresidenziale), fermo restando che gli enti assicureranno la continuità del servizio per tutto il periodo di progetto attraverso una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità del servizio del volontario.

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Eventuali crediti formativi riconosciuti:** non previsti

**Eventuali tirocini riconosciuti:** non previsti

**Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:** Valutazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente Mestieri Campania Consorzio di cooperative sociali SCS.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NO**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio, non trascurando di evidenziare la durata temporale di ciascuna esperienza sia lavorativa, sia di volontariato.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100):** è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Durata Formazione Generale:** 36 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

**Modalità di erogazione della formazione generale** (possibilità di erogazione a distanza): 50% delle ore on-line in modalità sincrona e 50% delle ore in presenza;

**Sede in cui sarà erogata la formazione generale:** Villa Fernandes – Via Armando Diaz n. 144, PORTICI (NA) 80055.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Durata Formazione Specifica:** 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto.

**Modalità di erogazione della formazione specifica:** La formazione specifica sarà erogata preferibilmente in presenza; tuttavia, in relazione alla materia trattata e considerando le specifiche finalità, potrà essere erogata altresì in modalità FAD per un massimo del 30% del totale del monte ore.

**Sedi in cui sarà erogata la formazione specifica:** La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:  
COMUNITA' DI PRATICA**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 2 Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile;  
Obiettivo 3 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età;  
Obiettivo 12 Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo;  
Obiettivo 16 Pace, giustizia e istituzioni forti.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Crescita della resilienza delle comunità.

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 1**

**Tipologia di minore opportunità: DIFFICOLTÀ ECONOMICHE**

**Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Certificazione ISEE, in corso di validità alla data di presentazione della domanda, inferiore o pari ad euro 15.000,00 annui.**

**Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione**

L'ente territoriale ha condotto un processo di sviluppo territoriale giungendo ad una consolidata esperienza nella gestione di processi di animazione di comunità, laddove sono presenti casi di marginalità/disagio.

Esso intercetta target svantaggiati dal punto di vista educativo e dal punto di vista economico, avendo ormai chiara la correlazione tra le due tipologie di povertà nel 90% dei casi, in un circolo di privazioni che l'opportunità del servizio civile può spezzare.

È massiccia la gestione di servizi sociali ed educativi oltre che la promozione di tirocini di inserimento lavorativo per giovani in nuclei familiari percettori di REI e RdC, corsi di formazione professionale e orientamento al lavoro, percorsi di alternanza scuola-lavoro, bacino di utenza continuo.

**Campagna di informazione specifica per progetto e bando**

Si sfrutteranno i canali social interni dell'E.T. e degli enti di accoglienza con video TikTok, post Facebook e caroselli Instagram dedicati alla misura GMO, accompagnati da foto e card di spiegazione; saranno utilizzati i contatti esterni con enti parrocchiali, anche diocesani di Napoli e Caserta; saranno organizzati opendays, anche on-line, per la presentazione del programma/progetto e obiettivo presso le sedi di attuazione e giornate di orientamento in uscita presso le scuole medie superiori (es. settimana dello studente).

Si sfrutterà la rete degli hub di sviluppo giovanile che sta nascendo sul territorio napoletano (Hub Villa Fernandes e Hub Social Break Point di area vesuviana, Rete di prossimità Rana Rosa Fondazione di Comunità San Gennaro di Napoli, Job Cafè ad Acerra) che, messi in rete, offrono servizi di prima accoglienza per la redazione del CV e per l'intercettazione di opportunità per i giovani, oltre che l'accompagnamento nella produzione documentale utile alla presentazione della domanda di SCU, indirizzando a specifici posti per GMO in difficoltà economica.

**Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali. (\*)**

- Ulteriori risorse umane

Si vuole assicurare anche un maggiore apporto in termini di risorse umane dedicate all'accompagnamento al giovane con minori opportunità economiche: n. 1 manager di comunità che possa svolgere, su richiesta, servizio di sostegno/segretariato sociale per la creazione di un percorso di inclusione sociale personalizzato tra accoglienza e orientamento di I livello: il percorso individuale è volto al reinserimento sociale del ragazzo in difficoltà.

- Iniziative di sostegno

Altresì, avendo scelto di intercettare una platea di giovani con minori opportunità intese come "difficoltà economiche", si sceglie di assicurare misure di sostegno economico per il volontario al fine di assicurargli il più completo svolgimento delle attività progettuali; la misura prescelta è:

- contributi economici agli spostamenti con mezzi pubblici, titolo di viaggio e/o abbonamenti bus/metro/treni per facilitare il raggiungimento della sede di attuazione di progetto, laddove il volontario risieda in un Comune diverso da quello della sede di svolgimento del servizio.

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI**

**Ore dedicate 21 ORE (10 ore on-line a distanza e 11 ore in presenza)**

### **Tempi, modalità e articolazione oraria**

Nel 10° Mese (MACRO AREA = LE COMPETENZE) si organizzeranno 2 incontri collettivi di rispettivamente di quattro ore e di cinque ore ciascuno:

I° incontro

Attività: Accoglienza e informazioni sul percorso di tutoring, conoscenza del gruppo classe attraverso attività di brainstorming. L'obiettivo di questa lezione è introdurre il concetto di intelligenza emotiva e presentarla attraverso due semplici laboratori sulla relazione e l'empatia. La metodologia utilizzata sarà quella delle attività laboratoriali esperienziali.

II° incontro

Attività: Le competenze: il sapere, saper fare saper essere... definizioni competenze o capacità, spiegazione dei vari tipi di competenze.

Nel 11° Mese (MACRO AREA = RICERCA LAVORO E SELEZIONE DEL PERSONALE) si organizzeranno 2 incontri collettivi rispettivamente di quattro ore ciascuno:

III° incontro

Attività: Conoscenza delle fonti per ricercare lavoro, Annunci di lavoro, Curriculum Vitae cartaceo e Video Curriculum, lettera motivazionale e come sostenere un Colloquio di lavoro.

IV° incontro

Attività: Formazione su tematiche specifiche, in aula saranno affrontati argomenti quali:

1. Legislazione del Lavoro
2. Tirocini ed Apprendistato
3. Garanzia Giovani ed Erasmus Plus
4. Start up imprenditoriale (finanza Agevolata)
5. Centri per l'Impiego ed Agenzie per il lavoro

Nel 12° Mese (MACRO AREA = bilancio delle competenze) si organizzerà l'ultimo incontro di quattro ore in modalità individuale:

V° incontro

Attività: Consulenza orientativa; compilazione di una scheda anagrafico/professionale e di questionari.

Attività: Restituzione del percorso di tutoraggio e immissione nella banca dati di chi cerca occupazione da parte dell'APL.

### **Attività di tutoraggio**

#### **Obbligatorie**

- a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile e certificazione delle competenze rilasciata da soggetti titolati ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.13/2013
- b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
- c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

#### **Opzionali**

- a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee
- b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato
- c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

Progetto da parte di Assimoco "ESSERE RETE, FARE RETE: IL TIROCINIO COME OPPORTUNITÀ DI ACCESSO AL MERCATO DEL LAVORO"

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA  
PIATTAFORMA DOL PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID**

**CONTATTI:**

Consulta il sito [www.consorziocore.org](http://www.consorziocore.org) o [www.serviziocivile.coop](http://www.serviziocivile.coop)

Visita i nostri social [Facebook](#), [Instagram](#), [TikTok](#) *Consorzio Co.Re.*

Iscriviti al nostro [canale Whatsapp](#)

Per ulteriori informazioni:

**Sede Territoriale Consorzio Co.Re. Cooperazione e Reciprocità**

Abbiamo n. 2 helpdesk attivi

Indirizzo (helpdesk): Via Armando Diaz n. 144 –Portici CAP 80055

**Telefono (helpdesk): 0817764707**

Indirizzo (helpdesk): Social Break Point presso Piazza Municipio n. 8 – San Sebastiano al Vesuvio  
CAP 80040

**Telefono (helpdesk): 0813993805**

e-mail: [serviziocivile@consorziocore.org](mailto:serviziocivile@consorziocore.org)