

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

**TITOLO DEL PROGETTO: UNA TERRA PROMESSA**

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore: A - Assistenza

Aree di intervento: A3 Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

*Il progetto intende incoraggiare la creatività, lo spirito d'iniziativa e la voglia di apprendimento dei giovani e motivarli nella costruzione del proprio futuro, supportandoli e orientandoli nell'elaborazione consapevole dei propri percorsi di vita sulla scorta delle proprie propensioni, attitudini ed interessi, favorendo il collegamento della propria dimensione individuale con il destino della propria comunità in una prospettiva "ecologica" di apertura all'altro, di riscoperta dei legami di prossimità e di crescita del senso di appartenenza.*

*"Costruire UNA TERRA PROMESSA", un mondo diverso dove crescere i nostri pensieri, è questo il leitmotiv del progetto, partire dal proprio sogno nel cassetto, realizzabile, concreto e orientato nella sua organizzazione, programmazione e messa in opera.*

*Questo progetto accompagna i giovani a non stancarsi di cercare il proprio cammino, con le loro paure e debolezze, nel loro percorso di crescita e formazione, sostenendoli e supportandoli anche nell'affrontare ansie e preoccupazioni per guardare sempre al futuro e immaginare un mondo meno duro. Con la giusta motivazione e gli strumenti opportuni, ogni giovane potrà progettare la sua terra promessa personale.*

*L'obiettivo si basa sulla presa di consapevolezza della difficoltà dei giovani di accedere al mondo del lavoro per la scarsa consapevolezza delle proprie capacità personali e per scarso spirito di iniziativa, migliorare la capacità dei ragazzi di impegnarsi in attività strutturate in cui possano esprimere le loro risorse e supportarle dal punto di vista psicologico e motivazionale.*

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**- Fase dell'accoglienza**

La fase di accoglienza sarà orientata alla costituzione dell'equipe di lavoro. Il responsabile delle attività di progetto accoglierà i volontari, strutturerà incontri di gruppo per illustrare loro gli obiettivi di progetto e le modalità di lavoro comune, indirizzarli all'osservazione partecipata delle attività ordinarie della sede. La fase dell'accoglienza è anche finalizzata all'incontro con gli educatori e gli animatori che condurranno le singole attività, oltre che alla preparazione logistica per l'avvio delle attività, vere e proprie. Gli incontri saranno destinati alla costruzione di un linguaggio comune e alla formalizzazione delle modalità di funzionamento del gruppo interdisciplinare.

**- Ruolo ed attività degli operatori volontari**

Si riportano nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto in corrispondenza delle diverse tipologie di attività in cui sono coinvolti.

Gli operatori volontari saranno organizzati su turni mattutini e pomeridiani presso ciascuna sede e in attività sia interne che esterne, come meglio specificato di seguito.

## AZIONE 1 SOSTEGNO PSICOSOCIALE

### ATTIVITÀ 1.1 e 1.2 COMPLEMENTARI PER LE SEGUENTI SEDI:

SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus  
SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
SAP: 220508 Core Consorzio di Cooperative Sociali  
SAP: 210634 Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)

### ATTIVITÀ 1.3 COMPLEMENTARE PER LA SEGUENTE SEDE:

SAP: 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)

ATTIVITÀ 1.1

ATTIVITÀ 1.2

ATTIVITÀ 1.3

L'operatore volontario supporta il coordinatore e l'esperto nell'organizzare le attività di assistenza individuale ai giovani destinatari, di counseling, di orientamento e di servizio alla persona nella strutturazione dei setting, nella programmazione degli incontri. Aggiorna le informazioni sulle opportunità presenti nel territorio, consultando i servizi direttamente sul territorio, il mondo delle associazioni, i siti internet sulle occasioni formative, di scambio e di crescita destinate alla fascia d'età dell'adolescenza e della prima gioventù, per inviare opportunamente i destinatari ad altri servizi ed iniziative non solo in ambito locale che in ambito regionale, nazionale ed internazionale.

*Competenze certificate: organizzazione e gestione di un servizio di assistenza ai giovani*

## AZIONE 2 LABORATORI TEMATICI

### ATTIVITÀ COMPLEMENTARI PER LE SEGUENTI SEDI DI PROGETTO

SAP: 174025 Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus  
SAP: 202714 COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA  
SAP 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
SAP 210634 Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)  
SAP: 218320 Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Complesso Porto Salvo)

### ATTIVITÀ 2.5 COMPLEMENTARE PER LE SEGUENTI SEDI:

SAP 173377 Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
SAP 210634 Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)  
SAP: 218320 Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Complesso Porto Salvo)

ATTIVITÀ 2.1

ATTIVITÀ 2.2

ATTIVITÀ 2.3

ATTIVITÀ 2.4

ATTIVITÀ 2.5

Gli operatori volontari saranno attivamente coinvolti nel supporto all'organizzazione di tutte le iniziative finalizzate a favorire un approccio creativo al territorio: come, ad esempio, contattare le realtà territoriali associative e giovanili, calendarizzare gli appuntamenti, gestire pagine social degli eventi e della rete dei servizi sul territorio, allestire gli spazi di condivisione e lavoro, coadiuvare nella realizzazione dei laboratori e del dibattito conseguente all'incontro. Per ciascun laboratorio, gli operatori volontari: preparano la sede con materiali e attrezzature, accolgono i partecipanti, animano i momenti di attività vera e propria e, coadiuvano gli operatori negli interventi pedagogici, supportano nel mantenere alta la motivazione e la partecipazione, collaborano nel risistemare al termine dell'attività. Sono previste temporanee modifiche di sede, spostamenti e missioni esterne temporanee.

*Competenze certificate: tecniche di animazione e cittadinanza attiva*

### AZIONE 3: INVESTIAMO SULLA MOTIVAZIONE E L'EMPOWERMENT

#### ATTIVITÀ COMPLEMENTARI PER LE SEGUENTI SEDI:

**SAP: 174025** Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus  
**SAP 210634** Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)  
**SAP 173377** Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
**SAP: 218320** Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Complesso Porto Salvo)

#### ATTIVITÀ 3.1

L'operatore Volontario coadiuva il coordinatore e lo psicologo negli incontri di rete per la definizione del piano metodologico per definire le richieste dai partner e altri enti territoriali (scuole); è presente negli incontri con gruppi classe, restituendo le sue emozioni e cogliendo il clima del gruppo; partecipa all'organizzazione dei percorsi formativi/convegni di autoimprenditorialità, predisponendo calendari, sale, inviti e aiuta i tutor nella gestione logistica. Possibile spostamento temporaneo della SAP e missioni esterne.  
*Competenze certificate. Apprendimento di tecniche di conduzione di gruppo.*

### AZIONE 4 "ORIENT-HUB"

#### ATTIVITÀ IDENTICHE SIMILARI PER LE SEGUENTI SAP:

**SAP: 174025** Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus  
**SAP: 173377** Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
**SAP: 202714** COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA  
**SAP: 220508** Core Consorzio di Cooperative Sociali  
**SAP: 210634** Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)

#### ATTIVITÀ 4.1. ATTIVITÀ 4.2. ATTIVITÀ 4.3. ATTIVITÀ 4.4.

Gli operatori volontari supporteranno i responsabili delle attività nell'organizzazione di una campagna di promozione dello sportello di orientamento per i giovani. Quindi, si svilupperà un piano di attività all'esterno della struttura, che consenta di intercettare gli utenti potenziali.

Il metodo presuppone una dinamicità che consenta di raggiungere l'utente, e non solo di essere lì a disposizione. La campagna di promozione sarà organizzata in modo da intercettare i giovani, attraverso un piano di comunicazione diretto e chiaro, veicolato nei luoghi da loro frequentati ed attraverso strumenti e linguaggi a loro più congeniali per attirarli presso la struttura.

Gli operatori volontari supporteranno i responsabili nell'accoglienza e affiancheranno gli operatori esperti nelle attività dello sportello, incluse quelle di supporto ed accompagnamento nelle attività pratiche, a partire dall'educazione alla ricerca di informazioni, aiutando gli utenti a definire l'oggetto della ricerca, a comprendere, individuare e selezionare i canali di ricerca opportuni ed assisterli nelle fasi di iscrizione a concorsi, a percorsi formativi, a selezioni di lavoro oltre che realizzare momenti formativi e di orientamento che possano agevolare i processi decisionali. Gli operatori volontari accompagneranno l'orientatore esperto anche presso le istituzioni scolastiche per momenti di orientamento in classe verso la scelta universitaria o la scelta di corsi professionalizzanti o di altre opportunità di sviluppo professionale.

Possibile spostamento temporaneo della SAP e missioni esterne.  
*Competenze certificate: organizzazione e gestione di uno sportello informativo. Competenze informatiche e tecniche di comunicazione e promozione, abilità nelle relazioni con il pubblico.*

## AZIONE 5 “GIOVANI IN COMUNICAZIONE”

### ATTIVITA' COMPLEMENTARI PER LE SEGUENTI SAP:

**SAP: 174025** Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus  
**SAP: 173377** Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)  
**SAP: 202714** COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA  
**SAP: 220508** Core Consorzio di Cooperative Sociali  
**SAP: 210634** Bambù cooperativa sociale Onlus – (HUB SOCIAL BREAK POINT)  
**SAP: 218320** Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Complesso Porto Salvo)

L'Attività 5.2 è realizzata **in modo condiviso** da tutte le SAP di progetto.

#### ATTIVITÀ 5.1. ATTIVITÀ 5.2.

Gli operatori volontari si occuperanno di creare i canali di divulgazione sui social network principali, dopo una attenta valutazione della potenziale utenza, verranno scelte le piattaforme dalle quali divulgare i contenuti del progetto. Gli operatori volontari saranno responsabili della cura e dell'aggiornamento dei profili social e del sito web dedicato dal quale le persone esterne potranno prendere informazioni sul progetto e sulle attività messe in atto. Inoltre, essi saranno responsabili dell'incremento del bacino di utenza delle stesse pagine social, individuando una linea grafica univoca e un brand identity assieme allo staff di comunicazione e al social media manager.

Gli operatori volontari, altresì, per implementare la conoscenza del Terzo Settore e reperire opportunità per i giovani, daranno una mano nell'organizzazione e predisposizione degli spazi per i momenti partecipati con la cittadinanza, quali dialoghi strutturati sul territorio, occasioni di confronto su temi di legalità, ambientali e di valorizzazione del patrimonio cittadino e locale, apertivi creativi. Allo stesso modo, studieranno analisi dei bisogni, dossier e reportistica e siti statistici di settore al fine di poter coadiuvare e accompagnare/apprendere dal progettista sociale esperto le tecniche di reperimento fondi e redazione di un formulario di progetto. L'operatore volontario farà, a sua volta, ricerca sui siti di amministrazioni pubbliche, albi pretori e fondazioni, redigendo anche newsletter settimanali.

*Competenze certificate: comunicazione non-profit e progettazione partecipata.*

### Modalità d'impiego degli operatori volontari

Premessa generale. Si precisa che la filosofia di fondo della Confcooperative alla base dello stesso e comune a tutto il territorio nazionale è la seguente: attraverso il progetto il gruppo di operatori volontari, supportato e coordinato da figure professionali, diviene parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'équipe che realizza gli interventi previsti da progetto. Gli operatori volontari affiancano sempre le figure professionali nelle attività previste, allo stesso tempo, gestiscono spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività (es. attività di tempo libero, costruzione reti territoriali) partecipando, in linea di massima, attivamente alle iniziative nei gruppi di volontariato esistenti nel territorio o all'interno dei propri centri di assegnazione in generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

### SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale (specificare il numero di posti GMO)
173377	<b>Seme di Pace Cooperativa Sociale ONLUS (Hub di Sviluppo e Animazione Territoriale)</b>	<b>Via Armando Diaz, 144 - 80055</b>	<b>PORTICI (NA)</b>	<b>8</b>

174025	Officina dei Talenti Società Cooperativa Sociale Onlus	Piazza del Duomo, 5 - 80011	ACERRA (NA)	2
220508	CO.RE. CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI - centro di progettazione sociale	Via Armando Diaz n. 144 (Portici)	PORTICI (NA)	5
202714	COMUNE DI ROCCABASCERANA - CENTRO ARTE E CULTURA	VIA ARNALDO DA BRESCIA, 16	ROCCABASCARANA (AV)	5
210634	BAMBU COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (Hub Social Break Point)	C.so Roma, 8	SAN SEBASTIANO AL VESUVIO (NA)	4
218320	Ambiente Solidale cooperativa sociale onlus (Complesso Porto Salvo)	Via Alcide De Gasperi, 61	NAPOLI (NA)	4

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
173377	8	0	8	0
174025	2	0	2	0
220508	5	0	5	0
202714	5	0	5	0
210634	4	0	4	0
218320	4	0	4	0

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**L'operatore volontario sarà impiegato nel servizio per 25 ore settimanali distribuite su 5 giorni. Ogni giorno di attività non può essere inferiore alle 4 ore giornaliere, pena la nullità del servizio prestato; le 25 ore di servizio non possono essere accorpate solo in alcuni giorni a settimana, ma il servizio si svolge necessariamente su tutti e 5 i giorni settimanali. Non sono previsti vitto e alloggio.**

Le seguenti particolari condizioni e obblighi sono riferiti a tutte le Sedi coinvolte nel progetto:

L'operatore volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti minori e giovani, rappresentando un'utenza delicata e che necessita di cure particolari. L'operatore volontario dovrà quindi mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

È richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro di équipe.

Al giovane volontario viene richiesta:

- flessibilità di impiego dal punto di vista dell'orario, contemplando la possibilità di prestare servizio, in caso di necessità, anche nei giorni festivi in ogni caso diurno, in relazione alle singole progettualità di intervento attivate;
- disponibilità all'utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi;
- disponibilità agli spostamenti durante il servizio;
- disponibilità specifica a missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei durante il servizio per coadiuvare gli operatori in attività di contatto con referenti di realtà locali, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per diffusione di materiale informativo, oppure per accompagnamento utenti o durante lo svolgimento dei laboratori e degli incontri presso le scuole;
- disponibilità specifica a temporanee modifiche di sede, anche per eventuali chiusure prolungate di alcune delle sedi oltre i giorni festivi riconosciuti (periodo estivo/mese d'agosto) per svolgimento di periodi di servizio in sede diversa;

- impegno nei giorni festivi.

Inoltre, è tenuto a:

- rispetto della privacy
- rispetto regolamento interno
- rispetto delle norme igieniche
- rispetto degli orari di apertura e chiusura delle sedi.

#### **Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute**

n. 2-3 settimane ad agosto per alcune delle sedi, fermo restando che gli enti assicureranno la continuità del servizio per tutto il periodo di progetto attraverso una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità di servizio del volontario.

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Eventuali crediti formativi riconosciuti:** non previsti

**Eventuali tirocini riconosciuti:** non previsti

**Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:**

Valutazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente Mestieri Campania Consorzio di cooperative sociali SCS.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NO**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). *Se ne consiglia la lettura approfondita.*

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnLine) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

*Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio, non trascurando di evidenziare la durata temporale di ciascuna esperienza sia lavorativa, sia di volontariato.*

**Il colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100):** è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Durata Formazione Generale:** 36 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

**Modalità di erogazione della formazione generale** (possibilità di erogazione a distanza): 50% delle ore on-line in modalità sincrona e 50% delle ore in presenza;

**Sede in cui sarà erogata la formazione generale:** Villa Fernandes – Via Armando Diaz n. 144, PORTICI (NA) 80055.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto.

**Modalità di erogazione della formazione specifica:** La formazione specifica sarà erogata preferibilmente in presenza; tuttavia, in relazione alla materia trattata e considerando le specifiche finalità, potrà essere erogata altresì in modalità FAD per un massimo del 30% del totale del monte ore.

**Sedi in cui sarà erogata la formazione specifica:** La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**SPAZIALI – SPAZI AD ALTA INTENSITÀ EDUCATIVA**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 1 Porre fine ad ogni povertà nel mondo

Obiettivo 4 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE****SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI**

**Ore dedicate 21 ORE (10 ore on-line a distanza e 11 ore in presenza)**

**Tempi, modalità e articolazione oraria**

Nel 10° Mese (MACRO AREA = LE COMPETENZE) si organizzeranno 2 incontri collettivi di rispettivamente di quattro ore e di cinque ore ciascuno:

I° incontro

Attività: Accoglienza e informazioni sul percorso di tutoring, conoscenza del gruppo classe attraverso attività di brainstorming. L'obiettivo di questa lezione è introdurre il concetto di intelligenza emotiva e presentarla attraverso due semplici laboratori sulla relazione e l'empatia. La metodologia utilizzata sarà quella delle attività laboratoriali esperienziali.

II° incontro

Attività: Le competenze: il sapere, saper fare saper essere... definizioni competenze o capacità, spiegazione dei vari tipi di competenze.

Nell'11° Mese (MACRO AREA = RICERCA LAVORO E SELEZIONE DEL PERSONALE) si organizzeranno 2 incontri collettivi rispettivamente di quattro ore ciascuno:

III° incontro

Attività: Conoscenza delle fonti per ricercare lavoro, Annunci di lavoro, Curriculum Vitae cartaceo e Video Curriculum, lettera motivazionale e come sostenere un Colloquio di lavoro.

IV° incontro

Attività: Formazione su tematiche specifiche, in aula saranno affrontati argomenti quali:

1. Legislazione del Lavoro
2. Tirocini ed Apprendistato
3. Garanzia Giovani ed Erasmus Plus
4. Start up imprenditoriale (finanza Agevolata)
5. Centri per l'Impiego ed Agenzie per il lavoro

Nel 12° Mese (MACRO AREA = bilancio delle competenze) si organizzerà l'ultimo incontro di quattro ore in modalità individuale:

V° incontro

Attività: Consulenza orientativa; compilazione di una scheda anagrafico/professionale e di questionari.

Attività: Restituzione del percorso di tutoraggio e immissione nella banca dati di chi cerca occupazione da parte dell'APL.

## **Attività di tutoraggio**

### **Obbligatorie**

- a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile e certificazione delle competenze rilasciata da soggetti titolati ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.13/2013
- b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
- c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

### **Opzionali**

- a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee
- b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato
- c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

Progetto da parte di Assimoco "ESSERE RETE, FARE RETE: IL TIROCINIO COME OPPORTUNITÀ DI ACCESSO AL MERCATO DEL LAVORO"

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA [DOL PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO](#), TRAMITE SPID**

### **CONTATTI:**

Consulta il sito [www.consorziocore.org](http://www.consorziocore.org) o [www.serviziocivile.coop](http://www.serviziocivile.coop)  
Visita i nostri social [Facebook](#), [Instagram](#), [TikTok](#) *Conorzio Co.Re.*  
Iscriviti al nostro [canale Whatsapp](#)

Per ulteriori informazioni:

**Sede Territoriale Conorzio Co.Re. Cooperazione e Reciprocità**

Abbiamo n. 2 helpdesk attivi

Indirizzo (helpdesk): Via Armando Diaz n. 144 –Portici CAP 80055

**Telefono (helpdesk): 0817764707**

Indirizzo (helpdesk): Social Break Point presso Piazza Municipio n. 8 – San Sebastiano al Vesuvio CAP 80040

**Telefono (helpdesk): 0813993805**

e-mail: [serviziocivile@consorziocore.org](mailto:serviziocivile@consorziocore.org)